



No de résolution
ou annotation

Mardi, le 14 septembre 2021

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui tenue le 14 septembre 2021 à 20 :00 heures au 146, route 195, Lac-Humqui, sous la présidence de Monsieur le maire Gino Canuel et des conseillers : Caroline Dumont, Diane Soucy, Jean-Louis Arsenault, et Normand Henley.

Tous formant quorum, *ainsi que Maryline Pronovost, secrétaire-trésorière.*

La séance du conseil est tenue en présentiel dans la salle à manger du Centre multifonctionnel et les tables sont aménagées de manière qu'il y ait la distance recommandée entre les membres du conseil afin de se conformer aux exigences gouvernementales et les mesures d'hygiène sont respectées pour protéger la population du virus Covid 19 et de ses variants. Le secteur est en zone verte depuis le 30 juin.

Quatre citoyens sont présents.

Accueil par M. le maire

1. Acceptation de l'ordre du jour

129-21

Proposé par Caroline Dumont, appuyée par Diane Soucy, d'accepter l'ordre du jour.

2. Acceptation des procès-verbaux du 2 et du 23 août 2021

130-21

Proposé par Normand Henley, appuyé par Diane Soucy, d'accepter les procès-verbaux.

3. Période de questions

Deux citoyens demandent quand le transfert de propriété sera fait pour que la municipalité devienne propriétaire de la rue projetée.

- Le notaire est avisé et il faut attendre le cadastre officiel.

Faisant suite aux pluies diluviennes de la semaine dernière, une citoyenne demande pour que la municipalité nettoie son entrée sur la Route Mitis puisque les pluies ont emporté de la terre et de la roche du talus dans sa cour.

• Étant donné l'ampleur des dégâts, il faut attendre une pelle mécanique pour nettoyer les talus et les alentours.

4. Acceptation des comptes du mois d'août – états des finances janvier à août 2021

Comptes payés en août 2021

ADMQ	224.47 \$	inscription colloque de zone, cotisation
Aspiro Fournier Lac-Humqui	181.66 \$	entretien centre multifonctionnel*
Chocolaterie Beljade	334.50 \$	dépense centenaire
Dollarama	60.76 \$	fourniture entretien *
Global Industrial Canada	10 306.34 \$	tables de pique-nique
Hydro-Québec	2 761.86 \$	éclairage public et bâtiments
Nick Esthétique	1 149.75 \$	dépense centenaire
Poste Canada	36.37 \$	média-poste*
Salaires	14 223.43 \$	élus et employés
	<u>29 279.14 \$</u>	

Comptes à payer septembre

URBANISME ET PARCS

Coop Purdel	30.87 \$	entretien des bancs de parc
Fene-Tech	137.28 \$	poignée de porte halte
Fusion environnement	2 673.41 \$	collectes des vidanges et encombrants
Réno-Vallée	116.47 \$	couvert fosse septique parc
Sani-Manic	252.95 \$	vidange fosse septique
Soudure mobile	86.23 \$	banc d'aire de repos

ENTRETIEN

André Roy Électrique	1 260.63 \$	branchement des portes électriques
----------------------	-------------	------------------------------------



No de résolution
ou annotation

FD - Les Éditions Juridiques FD, Farnham (Québec) Tél.: 1-800-363-9251 No. F030

Aqua Zone	124.14 \$	fourniture d'entretien
Excavation R. Rioux	523.15 \$	terre pelouse stationnement
Hydro-Québec	201.64 \$	électricité 142 route 195
Réno-Vallée	307.28 \$	buanderie, couvert fosse septique
Sani-Manic	425.41 \$	vidange fosse septique
Vitrierie Mont-Joli inc.	5 883.85 \$	portes automatiques

GARAGE

Éric Thibodeau	51.85 \$	Frais de déplacements
Carquest	101.22 \$	entretien machine
Centre du camion JL	(518.76 \$)	entretien machines
Madore Mécanique inc.	2 966.03 \$	entretien machine
Mécano mobile RL	301.33 \$	entretien machines
Pièces d'autos DR	212.98 \$	entretien machines
Robitaille Équipement Inc.	310.43 \$	entretien niveleuse
Telus	97.73 \$	Internet garage

CHEMINS

Entreprises L. Michaud	36 705.62 \$	décompte no 3
Hydro-Québec	508.68 \$	éclairage public- croix

ADMINISTRATION

ADMQ	(402.41 \$)	remboursement de formation
ARTEL	5 968.54 \$	entente bipartite 2021 1ère partie
Centre bureautique	16.51 \$	fourniture de bureau
Dépanneur du Lac	76.95 \$	divers
Fonds d'information sur le territoire	20.00 \$	Mutations
Groupe Lexix Média Inc.	124.17 \$	publication semaine des municipalités
Les Produits Amsterdam	590.28 \$	stylos centenaire
Libertevision inc.	500.15 \$	enseigne
Librairie d'Amqui inc.	99.32 \$	fourniture de bureau
M.R.C. de La Matapédia	34 637.52 \$	Téléphonie, honoraires urbanisme
Ministre du Revenu	4 246.03 \$	déductions à la source
Numérique.ca	28.74 \$	maintenance du site internet
RCAP Leasing	134.52 \$	Photocopieur
Receveur Général	1 696.47 \$	déductions à la source
Stanley Sécurité	68.44 \$	Alarme
Visa Desjardins	278.79 \$	Articles * comptes payés

100 844.44 \$

131-21

Proposé par Jean-Louis Arsenault, appuyé par Caroline Dumont, d'accepter les comptes.

ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 AOÛT 2021			
Revenus	Budget	au 31 août	% du budget
Taxes	405 768 \$	301 838 \$	74%
Paiements tenant lieu de taxes	75 840 \$	75 841 \$	100%
Autres revenus de sources locales	158 169 \$	173 724 \$	110%
Transferts et emprunt temporaire	379 417 \$	873 329 \$	230%
Total des revenus:	1 019 194 \$	1 424 732 \$	140%
Dépenses de fonctionnement			
Administration générale	194 111 \$	131 295 \$	68%
Sécurité publique	62 292 \$	45 316 \$	73%
Transport	295 677 \$	261 563 \$	88%
Hygiène du milieu	55 146 \$	44 494 \$	81%
Aménagement, urbanisme et développement	53 321 \$	46 806 \$	88%
Loisirs et culture	115 001 \$	68 348 \$	59%
Frais de financement	11 511 \$	5 702 \$	50%



No de résolution
ou annotation

Total partiel :	787 059 \$	603 524 \$	77%
Autres activités financières			
Remboursement de capital	58 600 \$	69 667 \$	119%
Autres transferts aux activités d'investissement	173 535 \$	671 706 \$	387%
	232 135 \$	741 373 \$	319%
Total des dépenses :	1 019 194 \$	1 344 897 \$	132%

Note : un emprunt temporaire d'un montant de 469 052\$ a été fait pour la TECH 2019-2023

5. Correspondance

5.1 Travaux Ruisseau-à-la-Loutre 2022 – acceptation des devis

Considérant que la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui a pris connaissance des devis pour les travaux du chemin du Ruisseau-à-la-Loutre prévus en 2022 ;

Considérant que l'estimation des travaux est de 646 772\$ incluant les frais incidents d'un montant de 102 674\$;

132-21

En conséquence, il est proposé par Caroline Dumont, appuyé par Jean-Louis Arsenault, et résolu que la municipalité accepte les devis présentés par le service de génie municipal de la MRC de La Matapédia et l'estimation des travaux.

5.2 Projet 7,3-7035-20-23 &38 – décompte final

133-21

Il est proposé par Diane Soucy, appuyée par Caroline Dumont, et résolu d'accepter le décompte #3 au montant de 12 065.32\$ et de libérer la retenue de garantie de 5% au montant de 24 640.30\$ pour un total de 36 705.64\$.

5.3 Soumissions afficheurs de vitesse – estimation des coûts

Des soumissions ont été demandées pour les afficheurs de vitesse, mais il semble que la MRC de La Matapédia entame un achat de groupe en ce sens, alors on attend plus d'information.

5.4 Buanderie – soumissions laveuse-sécheuse

Trois soumissions ont été reçues incluant les taxes :

Meubles Pierre Bergeron	au montant de 1779.81\$
Léo Tremblay meubles inc.	au montant de 2230.50\$
Réno-Vallée inc.	au montant de 1253.23\$

134-21

Il est proposé par Normand Henley, appuyé par Jean-Louis Arsenault, d'accepter la soumission de Réno-Vallée inc. au montant de 1253.23\$.

5.5 Dossier urbanisme – annulation résolution 81-21

Considérant qu'après avoir pris connaissance de la résolution 81-21 le service d'urbanisme de la MRC de La Matapédia avise la municipalité que cette résolution ne peut être publiée pour des raisons légales.

135-21

En conséquence, il est proposé par Diane Soucy, appuyé par Caroline Dumont, et résolu d'annuler et de ne pas publier la résolution 81-21.

5.6 Projet salle paroissiale – soumissions

À la suite de l'annonce du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH), le conseil a demandé des soumissions pour réparer et modifier la salle paroissiale le cas échéant.

Les travaux demandés sont :

- en premier lieu la réparation du solage du côté du bureau de poste
- la réparation du toit qui coule de façon intermittente
- le déplacement de l'escalier qui se trouve actuellement dans la salle de bain des femmes
- l'éclairage de la salle

Deux soumissions ont été reçues et comprennent une réfection complète du toit alors que le conseil a demandé une réparation.

Il est donc décidé de s'informer à d'autres firmes s'il est possible de réparer le toit et de s'informer au sujet de la subvention avant de prendre une décision.



No de résolution
ou annotation

136-21

5.7 Panneaux routier - soumission

Considérant qu'à la suite de l'adoption du règlement 05-2021 le 2 août dernier il faut mettre à jour la signalisation;

Considérant qu'une soumission a été reçue de la compagnie " Les Ateliers Léopold-Desrosiers" au montant de 4 036.98\$ taxes incluses pour mettre à jour la signalisation;

En conséquence, il est proposé par Normand Henley, appuyé par Diane Soucy, d'accepter la soumission.

5.8 Ville d'Amqui – entente relative à l'équipement supra local - piscine

Considérant qu'une entente relative à la contribution financière des municipalités de la MRC de La Matapédia concernant le déficit d'opération de la piscine d'Amqui a été conclue;

Considérant que les municipalités de la MRC de La Matapédia sont tenues de participer financièrement à ce déficit selon la recommandation de la Commission municipale du Québec qui a été remis au ministère des Affaires municipales et de la Métropole;

137-21

En conséquence, il est proposé par Diane Soucy, appuyé par Caroline Dumont, et résolu d'autoriser le maire, Gino Canuel et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Maryline Pronovost, à signer l'entente intermunicipale avec la ville d'Amqui d'une durée de quinze (15) ans et la quote-part annuelle de 2 487\$.

5.9 Demande de dérogation mineure DPDL210084 – décision

Considérant qu'une dérogation mineure est demandée afin d'autoriser une serre de 167.23 mètres carrés au lieu de 25 mètres carrés tel que prévu au règlement de zonage 04-2004, article 7.4.4, paragraphe 3a).

Considérant que la demande de dérogation porte sur les dispositions du règlement de zonage pouvant faire l'objet d'une telle demande conformément au Règlement sur les dérogations mineures;

Considérant que l'application des règlements aurait pour effet de causer un préjudice sérieux au requérant;

Considérant que l'autorisation d'une telle demande de dérogation mineure ne porterait pas atteinte à la jouissance par les propriétaires des immeubles voisins de leur droit de propriété;

Considérant que la demande de dérogation mineure respecte les objectifs du plan d'urbanisme;

Considérant qu'une demande de permis est présentement en cours;

Considérant que la demande a été publiée et qu'il n'y a pas eu d'opposition à cette demande;

138-21

En conséquence, il est proposé par Caroline Dumont, appuyé par Diane Soucy, et résolu d'accepter la demande de dérogation mineure numéro DPADL210083.

5.10 Demande de permis de lotissement nouvelle rue – Cadastre 6 457 657 à 6 457 662

Considérant qu'une demande de permis de lotissement est demandé par René Fournier et Diane Saint-Gelais pour lotir les terrains et la future rue incluant la virée pour le déneigement et les camions lourds comme les vidangeurs;

Considérant que l'inspecteur municipal a reconnu la conformité du plan cadastral;

139-21

En conséquence, il est proposé par Normand Henley, appuyé par Jean-Louis Arseneault, et résolu que la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui confirme son intention de devenir propriétaire de la future rue.

5.11 Travaux extérieur de l'église – soumission

On a reçu une soumission pour réparer l'extérieur de l'église.
Le conseil décide d'attendre et de prévoir un montant au prochain budget.



No de résolution
ou amendement

141-21

6. Varia

6.1 Croix-Rouge – demande de don

Proposé par Jean-Louis Arsenault, appuyé par Caroline Dumont, et résolu d'envoyer 50\$

6.2 Leucan – demande de don

Proposé par Diane Soucy, appuyé par Caroline Dumont et résolu d'envoyer 50\$.

6.3 Station de lavage - suivi

6.4 Descente du parc municipal – travaux à effectuer

Les pluies diluviennes des derniers jours ont fait des dégâts sur la Route Mitis et également dans la descente au parc municipal. Il faudra prévoir d'investir à ces endroits pour éviter les dommages causés en grande partie aux changements climatiques.

6.5 S.E.R.V. – mise en candidature de postes – assemblée générale

6.6 Lettrage Allard – affiches parc et plage

On a fait faire des affiches pour la plage municipale et le parc pour inviter les gens à garder nos espaces propres et en bon état .

6.7 Opération dignité – suivi églises

M. Martin Gagnon attend que le conseil municipal et le conseil de la fabrique soient disponibles pour planifier une rencontre d'information concernant l'avenir de l'église.

7. Rapport des élus

Normand : nouveau camion quand va-t-on le recevoir?

- On devrait pouvoir finaliser au mois d'octobre.

Diane : on pourrait faire un anneau de glace dans la cour du centre cet hiver. Il faudrait l'implication des parents.

Gino : on devrait recevoir le paiement pour les éoliennes ce mois-ci.

8. Période de questions

Aucune.

9. Levée de l'assemblée

Proposée par Caroline Dumont, à 22 :18 heures.

Maire : _____

Sec.-très : _____

142-21